



Základní škola a mateřská škola Radonice

okres Chomutov
zs.radonice@seznam.cz

Radonice 165
telefon(fax) 474397225

431 55 Radonice u Kadaně
www.zsradonice.cz



Dlouhodobý plán - koncepční záměry a úkoly v období 2021 – 2024

Oblast řízení a správy:

1. spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce,
2. pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce, profil regionu) a na základě zpětné vazby je doplňovat.
3. udržovat naplněnost tříd, zaměřit se na získávání žáků školy zlepšenou propagační prací školy,
4. zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy,
5. zajistit aktivní podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení, zdokonalovat řídicí činnosti a studovat v oblasti řídicích činností DVPP
6. hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP,
7. pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury,
8. Vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy s úmyslem hodnocení práce ředitele školy ve funkčním období,
9. Udržovat na škole fungující a efektivní komunikační systém pro všechny altéry vzdělávacího prostředí.

Oblast vzdělávání:

1. zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích a polytechnice
2. evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením,
3. sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, smysluplně využívat a sledovat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky,
4. na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy,
5. systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti,

6. výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků,
7. individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti,
8. podporovat formy doučování a mimovýukových aktivit jako jsou kroužky,
9. pořádat školní výlety, výcviky, exkurze a vzdělávací akce pro děti a rodiče,
10. zajistit rovné příležitosti pro všechny děti (žáky), systematicky identifikovat individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracovat s odbornými pracovišti,
11. průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy,

Oblast sociální:

1. vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, pracovníky školy a rodiči,
2. vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě rozvíjet environmentální výchovu,
3. dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole,
4. trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou,
5. zohledňovat vnější prostředí a sledovat vývoj v této oblasti (sociální, regionální),
6. podporovat školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům,
7. odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry,
8. reagovat flexibilně na vznikající a cyklické negativní projevy v oblasti prevence chování,
9. spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti,
10. udržovat školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům a žákům.

Cíle:

1. konkretizovat vizi školy, se kterou se pedagogové, rodiče a zřizovatel ztotožní,
2. rozvoj podmínek ke vzdělávání – vyhledávat a cílit na ekonomické zdroje, zabezpečovat kulturnost a vybavenost prostředí, dbát na hygienu prostředí,
3. preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy,
4. zaměřit se na školu a její okolí z hlediska estetické výchovy,
5. zvýšit objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností a od sponzorů,
6. zvyšování kvalifikovanosti pedagogů, rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy, využívání znalostí ze speciální pedagogiky,
7. rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy žákům, zákonným zástupcům,
8. rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole, odstraňování negativních jevů nepodporujících týmového ducha
9. rozvoj informačního systému a prezentace školy, public relations.

Strategie

Oblast pedagogická:

1. systematicky podporovat školní poradenské pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce, školní metodik prevence, ředitel a vybraní pedagogové.
2. zajistit potřebnou podporu pracovníků poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků,
3. poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
4. zaměřit se na dovednosti samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání
5. vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám,
6. zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu,
7. preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, společné působení, včas informovat rodiče,
8. zaměřit se na prevenci rizikového chování.

Oblast materiálně technická:

1. každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd,
2. zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání,
3. vytvořit prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat,
4. sledovat trendy v oblasti ICT vybavenosti,
5. získávání sponzorů na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy,
6. sledovat a zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT,
7. Renovace starých učeben ICT a fyziky pro účely implementace nových technologií ICT a komunikace v cizím jazyce. Obnova pozemku školní zahrady, zbudování arboreta a domečků pro hmyz.

Oblast personální:

1. zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického týmu,
2. podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace,
3. promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj,
4. motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje,
5. vypracovaný kontrolní systém uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů,
6. v systému odměňování podporovat realizaci ŠVP,
7. další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností.

Oblast ekonomická:

1. získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn pracovníků školy,
2. spolupracovat s obcí při financování oprav budovy a zařízení školy,
3. zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem, kurzy).

Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností:

1. spolupráce s okolními školami, výměna zkušeností pedagogů, společné akce,
2. vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy,
3. identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře,
4. zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, zvýšit počet příspěvků školy do obecního tisku (práce žáků, články pedagogů, školské rady)
5. prezentace školy, vytváření image,
6. stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy,
7. vysoká věcná i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, info v tisku, na internetu),
8. vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

Radonice 1. 9. 2021

Mgr. Milan Šafařík
ředitel školy