Základní škola a mateřská škola Radonice
okres Chomutov **Radonice 165** **431 55 Radonice u Kadaně**
zs.radonice@seznam.cz telefon(fax) 474397225 www.zsradonice.cz

Vnitřní řád školní jídelny v mateřské škole

1) Ve školní jídelně MŠ se stravují děti ve věku od 2. do 7. roku věku dítěte a zaměstnanci MŠ. Děti při přijetí do MŠ obdrží přihlášku k přijetí, podle § 28 školského zákona musí být zapsány ve školské matrice a jejich povinností je odebírat alespoň dvě jídla denně.

2) Děti se stravují v MŠ celodenně, polodenně, nebo lze umožnit pouze dopolední stravování pro děti na tzv. adaptační režim (zvykání).

Doba pro podávání jídel:	třída Myšáci	třída Ježčata
ranní svačina	od 8.00 h	od 8.00 h
oběd	11.30 h	11.30 h
odpolední svačina	od 14.00 h	od 14.00 h

3) Každé ráno je povinností rodičů nahlásit paní učitelce, jak se bude dítě v daný den stravovat. Pokud bude dítě nahlášeno na celodenní stravování, a přesto vyzvednuto po obědě (případně před 14. h), odpolední svačina mu nebude dříve vydána, ale bude mu účtována.

4) Před každým jídlem děti dodržují osobní hygienu, před jídelnou je umývárna. Na děti dohlíží paní učitelka.

5) Děti mají možnost volného výběru místa k sezení. Tím přebírají zodpovědnost, že své místo během jídla neopustí.

6) Ranní svačina probíhá v jídelně. Dítě postupně přistupuje ke stolku, kde je svačina připravená. Obsluhuje se samo. Vezme si hrneček, nalije si nápoj a odnese si talířek s připravenou svačinou. Svačí v klidu u stolečku, místo k sezení si vybírá samo. Oběd probíhá obdobně. Děti mají možnost výběru místa. Přistupují ke stolku, vezmou si hluboký talíř a příbor a posadí se zpět na místo, kde jim polévku nalije paní kuchařka. Pro druhé jídlo děti přistupují postupně k výdejnímu stolu, kde je jim vydán oběd paní kuchařkou. Pití si děti odebírají z podnosu a případný přídavek si samy nalévají z připravené konvice. Na vše během celé doby oběda i svačiny dohlíží paní učitelky, které dětem pomáhají se všemi činnostmi. Zajišťují tak kontrolu nad bezpečností dětí, hlídají, aby nedošlo k polití a případné vylití, ihned otírají. Odpolední svačina probíhá stejně jako ranní. Kontrolu provádí paní učitelka.

7) Po každém jídle, které v jídelně probíhá během dne, si dítě po sobě uklidí použité nádobí na místo k tomu určené a na vyzvání paní učitelky a po zastrčení své židličky odchází do umývárny.

8) Pitný režim mimo pravidelný přísun pití při jídle mají zajištěný v průběhu celého dne.

9) Do jídla nebo do dojídání jídel nejsou děti nuceny. Děti dostávají porce jídla stanovené v souladu s normami, s dostatečným množstvím pečiva (i na přídavek). Polévky a jídla dostávají jen tolik, kolik chtějí, nebo kolik sní, dále každé dítě většinou vždy dostane po jednom kuse ovoce.

10) Je zakázáno donášení jakéhokoliv vlastního jídla do MŠ (výjimkou je dieta dítěte). Pokud dítě přijde ráno do školky se svačinou z domova, mělo by ji sníst ještě před vstupem do

třídy. V jiném případě přebírá odpovědnost paní učitelka, která dítě přebírá. Také odnášení odpolední svačiny z MŠ je zakázáno.

11) Finanční limity na nákup potravin určují věkové skupiny:

	věková skupina do 6 let	**věková skupina 7 – 10 let**
ranní svačina	9,- Kč	10,- Kč
oběd	22,- Kč	24,- Kč
odpolední svačina	9,- Kč	9,- Kč
c e l k e m	**40,- Kč**	**43,- Kč**

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle těchto skupin. (1. 9. – 31. 8.)

12) Stravné se platí v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny vždy měsíc předem nebo bezhotovostně, přičemž stravné musí být na účtu **2** dny před tím, než se dítě začne stravovat č. účtu 264227532/0300. V případě, že stravné není zaplaceno včas, bude dítě vyloučeno z docházky v mateřské škole do té doby, než bude stravné uhrazeno.

13) Vyúčtování stravného se provádí ob měsíc, v případě placení přes účet se vyúčtování, provadí v měsíci lednu a v měsíci červenci. Rodiče mají povinnost den předem své děti odhlašovat a přihlašovat ke stravování. V případě nepřítomnosti a neomluvené absence je rodič povinen stravu uhradit. V případě náhlého onemocnění lze vydat stravu do jídlonosiče, ale jen v prvý den nemoci (podle §122 zákona č. 561/2004 Sb.).

14) **Školní jídelna si stanovuje nárok kdykoliv na základě vývoje cen potravin na trhu upravovat finanční limity ve školní jídelně MŠ.** O uvedených změnách budou rodiče včas předem písemně informováni.

15) Jídelníček musí být sestaven v souladu s výživovými normami a finančními limity, podle vyhlášky o školním stravování č.107/2005 Sb., v platném znění, včetně pitného režimu. Jídelníček sestavují společně vedoucí ŠJ a hlavní kuchařka. Vyvěšuje se na určených místech nejpozději v pondělí ráno. Kvalita podávané stravy se sleduje pomocí tzv. spotřebního koše, stanoveného počítačovou metodou na základě platných doporučených výživových dávek.

16) Všechny dotazy ohledně stravování, informace o platbách nebo případné stížnosti a náměty mohou rodiče projednat přímo s vedoucí učitelkou, nebo s provozářkou, případně telefonicky na čísle 723 725 142 a to v pondělí - pátek dopoledne od 8.00 - 11.00 hod. a odpoledne od 13.00 – 14.30 hod.

Provozní řád školní jídelny v mateřské škole je vyvěšen na viditelném a přístupném místě v mateřské škole.

Zpracovala: Marcela Čurdová
vedoucí ŠJ.

V Radonicích
1.9.2024

Mgr. Milan Šafařík
ředitel školy