



Vnitřní řád školní jídelny v mateřské škole

- 1) Ve školní jídelně MŠ se stravují děti ve věku od 2. do 7. roku věku dítěte a zaměstnanci MŠ. Děti při přijetí do MŠ obdrží přihlášku k přijetí, podle § 28 školského zákona musí být zapsány ve školské matrice a jejich povinností je odebírat alespoň jedno jídlo denně.
- 2) Děti se stravují v MŠ celodenně, polodenně, nebo lze umožnit pouze dopolední stravování pro děti na tzv. adaptační režim (zvykání).

Doba pro podávání jídel:	třída Myšáci	třída Ježčata
ranní svačina	od 8.00 h	od 8.00 h
oběd	11.30 h	11.30 h
odpolední svačina	od 14.15 h	od 14.15 h
- 3) Každé ráno je povinností rodičů nahlásit paní učitelce, jak se bude dítě v daný den stravovat. Pokud bude dítě nahlášeno na celodenní stravování, a přesto vyzvednuto po obědě (případně před 14. h), odpolední svačina mu nebude dříve vydána, ale bude mu účtována.
- 4) Před každým jídlem děti dodržují osobní hygienu, před jídelnou je umývárna. Na děti dohlíží paní učitelka.
- 5) Děti mají možnost volného výběru místa k sezení. Tím přebírají zodpovědnost, že své místo během jídla neopustí.
- 6) Ranní svačina probíhá v jídelně. Dítě postupně přistupuje ke stolku, kde je svačina připravená. Obsluhuje se samo. Vezme si hrneček, nalije si nápoj a odnese si talířek s připravenou svačinou. Svačí v klidu u stolečku, místo k sezení si vybírá samo. Oběd probíhá obdobně. Děti mají možnost výběru místa. Přistupují ke stolku, vezmou si hluboký talíř a příbor a posadí se zpět na místo, kde jim polévku nalije paní kuchařka. Pro druhé jídlo děti přistupují postupně k výdejnímu stolu, kde je jim vydán oběd paní kuchařkou. Pít si děti odebírají z podnosu a případný přírůstek si samy nalévají z připravené konvice. Na vše během celé doby oběda i svačiny dohlíží paní učitelky, které dětem pomáhají se všemi činnostmi. Zajišťují tak kontrolu nad bezpečností dětí, hlídají, aby nedošlo k polití a případné vylití, ihned otírají. Odpolední svačina probíhá stejně jako ranní. Kontrolu provádí paní učitelka.
- 7) Po každém jídle, které v jídelně probíhá během dne, si dítě po sobě uklidí použité nádoby na místo k tomu určené a na vyzvání paní učitelky a po zastrčení své židličky odchází do umývárny.
- 8) Pitný režim mimo pravidelný přísun pití při jídle zajišťuje učitelka průběžně během dne. K tomu mají děti na třídě svoje z domova přinesené a podepsané hrnečky. Po napití si děti samy hrneček vypláchnou a uloží na místo k tomu určené.
- 9) Do jídla nebo do dojíždání jídel nejsou děti nuceny. Děti dostávají porce jídla stanovené v souladu s normami, s dostatečným množstvím pečiva (i na přírůstek). Polévky a jídla dostávají jen tolik, kolik chtějí, nebo kolik sní, dále každé dítě většinou vždy dostane po jednom kuse ovoce.



Základní škola a mateřská škola Radonice

okres Chomutov
zs.radonice@seznam.cz

Radonice 165
telefon(fax) 474397225

431 55 Radonice u Kadaně
www.zsradonice.cz



10) Je zakázáno donášení jakéhokoliv vlastního jídla do MŠ (výjimkou je dieta dítěte). Pokud dítě přijde ráno do školky se svačinou z domova, mělo by ji sníst ještě před vstupem do třídy. V jiném případě přebírá odpovědnost paní učitelka, která dítě přebírá. Také odnášení odpolední svačiny z MŠ je zakázáno.

11) Finanční limity na nákup potravin určují věkové skupiny:

	věková skupina do 6 let	věková skupina 7 – 10 let
ranní svačina	6,- Kč	6,- Kč
oběd	18,- Kč	21,- Kč
odpolední svačina	6,- Kč	7,- Kč
c e l k e m	30,- Kč	34,- Kč

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle těchto skupin. (1. 9. – 31. 8.)

12) Stravné se platí v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny vždy měsíc předem nebo bezhotovostně, přičemž stravné musí být na účtu 2 dny před tím, než se dítě začne stravovat. V případě, že stravné není zapláceno včas, bude dítě vyloučeno z docházky v mateřské škole do té doby, než bude stravné uhrazeno.

13) Vyúčtování stravného se provádí ob měsíc, celkové vyúčtování na konci školního roku. Rodiče mají povinnost den předem své děti odhlašovat a přihlašovat ke stravování. V případě nepřítomnosti a neomluvené absence je rodič povinen stravu uhradit. V případě náhlého onemocnění lze vydat stravu do jídlonosiče, ale jen v první den nemoci (podle §122 zákona č. 561/2004 Sb.).

14) **Školní jídelna si stanovuje nárok kdykoliv na základě vývoje cen potravin na trhu upravovat finanční limity ve školní jídelně MŠ.** O uvedených změnách budou rodiče včas předem písemně informováni.

15) Jídelníček musí být sestaven v souladu s výživovými normami a finančními limity, podle vyhlášky o školním stravování č.107/2005 Sb., v platném znění, včetně pitného režimu. Jídelníček sestavují společně provozářka a hlavní kuchařka. Vyvěšuje se na určených místech nejpozději v pondělí ráno. Kvalita podávané stravy se sleduje pomocí tzv. spotřebního koše, stanoveného počítačovou metodou na základě platných doporučených výživových dávek.

16) Všechny dotazy ohledně stravování, informace o platbách nebo případné stížnosti a náměty mohou rodiče projednat přímo s vedoucí učitelkou, nebo s provozářkou, případně telefonicky na čísle **474397216**, a to v pondělí - pátek dopoledne od 9.00 - 11.00 hod. a odpoledne od 13.00 - 15.00 hod.

Provozní řád školní jídelny v mateřské škole je vyvěšen na viditelném a přístupném místě v mateřské škole.

Zpracovala: Marcela Čurdová
vedoucí ŠJ.

V Radonicích
1.9.2020

Mgr. Milan Šafařík
ředitel školy